

Fordított osztályterem Tematika pedagógustovábbképzési programhoz

1. A képzés alapadatai		
1.1	Kurzus címe	Fordított tanterem
1.2	Képzés azonosító	FCCO - Flipped Classroom Course Online
1.3	Célcsoport	Elsősorban a szakképzésben dolgozó pedagógusok. (ugyanakkor szívesen látunk minden érdeklődő pedagógust a kurzuson)
1.4	Képzési forma	Távoktatás Moodle keretrendszerben
1.5	EQF szint	6

2. Tudásterületek	
Tudásterület	Cím
Tervezés	Felkészülés az FC módszer alkalmazására
Fejlesztés	Az FC óra előkészítése, tartalomfejlesztés
Alkalmazás	Az FC óra megtervezés, megtartása és értékelés
Előmozdítás ¹	A szükséges képzések megtervezése, az önálló tanulás támogatása
Irányítás	Intézményi szintű feltételek megteremtése, tanári munkacsoportok alakítása

<p>3. A képzés bemutatása</p> <p>Világszerte folynak a kísérletek új, innovatív, a 21. század elvárásainak megfelelő tanítási, tanulási módszerek bevezetésére. Ezek közül az egyik módszer a "flipped classroom" (FC), magyarul "fordított" vagy másként „tükrözött” tanterem vagy osztályterem (TO). A „megfordítás” abban áll, hogy a tananyag feldolgozása nem a szokásos módon, tanári magyarázattal kezdődik, hanem egy speciális „házi feladattal”, mely valójában a témakör előzetes feldolgozása. Az óra megfordításával a diákok még az óra előtt megismerik a tananyag alapvető tartalmát és leírását, ezáltal több idejük marad az órán a való élet adta tapasztalatokban való elmélyülésre. A diák otthoni feladatként megnézi a témakörhöz kapcsolódó, gondolatébresztő videót és/vagy más digitális tartalmakat és a tanár kéréseit követve segédanyagok, megfigyelés, vagy bármilyen más tanulási metódust követve felkészül adott témából és összegyűjti a kérdéseit. Az órán a tanár irányításával közösen vagy csoportosan feldolgozzák.</p> <p>A tapasztalatok igazolják, hogy a módszer jelentős elmozdulást jelent a hagyományos tanárközpontú oktatástól a személyre szabott diák-központú tanítás irányában, az FC módszerben a súlypont nem a technológiára, hanem a pedagógiára kerül.</p> <p>Mit nyújt, milyen új dolgok tanulására ad lehetőséget a képzés?</p> <p>A kurzuson résztvevők az interneten keresztül, elektronikus-távoktatási formában elvégezhető képzésben megismerik a fordított tanterem módszertan pedagógiai hátterét, és megtanulhatják, hogy hogyan lehet a módszert a gyakorlatban alkalmazni az óra megtervezésétől a digitális tartalmak felkutatásán, kiválasztásán és/vagy létrehozásán át a kipróbálásig, és hogyan lehet FC</p>
--

¹ Nem része a tematikának.

módszer mellett a tanulók teljesítményét értékelni.

A képzés befejezésekor a kurzus résztvevői a megszerzett tudás és kompetenciák birtokában a gyakorlatban alkalmazzák a digitális tartalmak előállítására és megosztására alkalmas IKT-eszközöket (videó, animáció, látványos prezentációszerkesztő programokat), és képesek lesznek az interneten elérhető, a saját óratervükbe beépíthető ingyenes digitális-források felkutatására és alkalmazására. A képzésben megszerezhető tudást (elméleti és gyakorlati alkalmazási) készségek és kompetenciák öt nagyobb területen szerezhetők meg:

- a megfordított tanítás tervezése,
- az óra megtartásához szükséges digitális tartalmak fejlesztése,
- az alkalmazás, azaz megfordított óra megtartása, értékelése,
- szükséges képzések tervezése, az önálló tanulás támogatása,
- intézményi szintű feltételek megteremtése, tanári munkacsoportok alakítása.

4.1 TERVEZÉS – Az FC módszer alkalmazásának megtervezése

4.1.1	A modul célja
Az első modul célja , a fordított tanterem pedagógiai hátterének, történetének megismerése. Segít megérteni, hogy ez a módszer milyen újdonságokat rejt, milyen innovatív megoldást kínál a hagyományos, frontális tanításhoz képest.	
4.1.2	Tanulási eredmények
A modul elvégzését követően a résztvevő pedagógusok képesek lesznek kidolgozni egy elképzelést arról, hogy hogyan lehetne alkalmazni a FC módszert saját iskolájukban, saját tanítási környezetükben alkalmazni, képesek lesznek kiválasztani a megfelelő területet és témát az FC módszer alkalmazására, a tanulók igényeinek és tanulási szokásainak megfelelően. Képesek lesznek egy fordított óra tanulási környezetének technikai és pedagógiai bemutatására, és ehhez kapcsolódóan az első fordított óraterv vázlatos kidolgozására.	
4.1.3	Témakörök
<ol style="list-style-type: none"> 1. Történeti áttekintés, az FC módszer alapfogalmai 2. Az FC módszer helye a klasszikus tanuláselméleti módszertanok között 3. Nemzetközi tapasztalatok, példák 4. Az FC módszer, mint a Net-generációhoz tartozó tanulók oktatásának eszköze 5. Az FC módszerrel ötvözhető tanítási módszerek (pl. csoportmunka, projekt alapú tanulás) 	
4.1.4	Ismeret
<ul style="list-style-type: none"> • Ismeri az FC módszer pedagógiai, módszertani alapjait. • Értelmezi az FC történeti kialakulásán alapuló összefüggéseket • Ismeretekkel rendelkezik más európai ország oktatási intézményeiben végzett kutatási eredményekről és gyakorlati tapasztalatokról. • Ismeri az FC módszerrel együtt alkalmazható más pedagógiai módszereket, mint például a csoportmunka, a projektmódszer. 	

4.1.5	Készségek
	<ul style="list-style-type: none"> • Képes a saját módszereit az adott korosztály, tanulási stílus alapján a tanulókhöz igazítani. • Képes a tanulók erősségeire, lehetőségeire és érdeklődési körükre alapozni (figyelembe véve a háttérüket, kultúrájukat, érdeklődésüket, céljaikat, készségeiket és előzetesen megszerzett tudásukat), ezekből kiindulva motiválni a kreatív tanulásra. • Képes a pedagógiai elméleteket átültetni a napi tantermi munkába. • Képes kreativitásra nevelni és kreatívan tanítani.
4.1.6	Kompetenciák
	<ul style="list-style-type: none"> • Nyitott a technikai újdonságok iránt, tájékozódik a legújabb IKT eszközökről és azok alkalmazási módszereiről. • Nyitott az új tanulási módszerek iránt, melyek a tanulók 21. századi készségeinek fejlesztéséhez szükségesek. • Képes újratervezni az óraszervezési stratégiáját. • Együttműködik a kollégákkal, részt vesz a tudásmegosztásban a szakmai tovább fejlődés, egy-egy új módszer kipróbálása érdekében. • Alkalmazkodik különböző képességű és változó összetételű tanulócsoporthoz igényeikhez.

4.2 FEJLESZTÉS - Az FC óra előkészítése, tartalomfejlesztés

4.2.1	Tematika
	<p>A második modul a tanulók által házi feladatként, óra előtt megtanulandó, motiváló digitális anyagok összegyűjtéséről és fejlesztéséről szól. A résztvevők képessé válnak a tantárgynak és az oktatási célnak megfelelő, szabadon hozzáférhető forrásanyagok gyűjtésére és válogatására. Elsajátítják és gyakorolják az elérhető alkalmazások, web 2.0 eszközök használatát, motiváló multimédiás tartalmak, prezentációk, videók, animációk létrehozását és online közzétételét a Creative Commons licencek segítségével.</p>
4.2.2	Témakörök
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingyenes tananyag források (OER), Creative Commons 2. Az FC órán használható web 2.0-ás alkalmazások 3. Hatékony és attraktív prezentációk készítése 4. Videók, animációk és prezentációk tervezése és létrehozása 5. Videó és animáció szerkesztő eszközök, a PPT-től a MOV/MPG-ig 6. Hipertext és hipermédia készítése és közzététele
4.2.3	Tanulási eredmények
	<p>A modul befejezésekor a résztvevők képessé válnak az FC órán alkalmazható források (digitális eszközök és tananyagok) összeállítására. Az óra didaktikai céljaival összhangban forrásanyagokat gyűjtenek, terveznek és készítenek (digitális anyagok, videók, prezentációk, animációk), és képessé válnak az órát megelőzően online megosztani azokat.</p>

4.2.4	Ismeret
	<ul style="list-style-type: none"> • Értelmezi az alapvető szerzői jogi kérdéseket és a szabad oktatási források (OER) fogalmát • Bemutatja a web 2.0 eszközök előnyeit az oktatásban • Felsorolja a hatékony és motiváló prezentáció kritériumait • Felsorolja és értelmezi a kiválasztott videó szerkesztő alapvető funkcióit • Meghatározza a hipertext fogalmát és azonosítja a HTML-ben használt fő címkéket • Értelmezi a közösségi médiában történő megosztás módszereit és eszközeit
4.2.5	Készségek
	<ul style="list-style-type: none"> • Képes az interneten szabadon elérhető tananyagforrások felkutatására. • Képes az interaktív tananyagok létrehozásához és megosztására alkalmas web 2.0 eszközök alkalmazására. • Képes az oktatási anyagok készítését szolgáló offline és online eszközök alkalmazására • Videókat, animációkat készít, szerkeszt és publikál. • Multimédiás elemeket tartalmazó hipertexteket készít, szerkeszt és publikál.
4.2.6	Kompetenciák
	<ul style="list-style-type: none"> • Képes a digitális tananyagok létrehozását és különböző formátumban történő megosztását szolgáló IKT eszközök magabiztos alkalmazására. • Képes szelektálni a különböző IKT eszközök között, és kiválasztani az FC órai tanítás hatékonyságát leginkább támogató eszközt. • Képes arra, hogy egy speciális témakör FC órájának megtervezésekor a technológiát és a saját tanítási céljai szolgálatába állítsa.

4.3 ALKALMAZÁS

4.3.1	Tematika
	<p>A harmadik modul célja, hogy felkészítse a résztvevőket a megfordított tantermi módszer lehetőségeinek gyakorlat-orientált alkalmazására, kezdve az óratervezéstől az óra megtartását követő záró önreflexióig. A modul célkitűzése, hogy világossá tegye: a megfordítás lényege nem a technológia, hanem a pedagógia.</p> <p>Az előző két modulban tanultak alapján a résztvevők kidolgoznak egy óratervet, meghatározzák a didaktikai célokat, megtervezik az óra részeit, a tanulói tevékenységet, a munkaformákat és a tanulói szereplés értékelését.</p> <p>Képesek lesznek önreflexióra - arra, hogy a megtartott órát a kitűzött célokkal összevetve és tanulók visszajelzéseit figyelembe véve értékeljék, a következtetéseket módszerüket javítsák.</p>
4.3.2	Témakörök
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Az óratervezés alapfogalmai és szabályai 2. Motiváció stratégia felépítése 3. Speciális tervezési stratégia az FC-módszerhez 4. A tanulók teljesítményének értékelése FC módszer 5. Pedagógiai értékelés, önreflexió

4.3.3	Tanulási eredmények
<p>A modul befejezésekor a résztvevők képesek óratervet készíteni a fordított tantermi módszerek figyelembevételével, hatékony óravezetési és motivációs stratégiával. Képesek lesznek meghatározni az órák célját, fejleszteni kívánt speciális készségeket és kompetenciákat, valamint az órai szereplés értékelési módjait. Képesek lesznek pedagógiai értékelésre (visszacsatolás összegyűjtése az érintettektől: tanulók, szülőktől, munkatársaktól), önreflexióra a fordított tantermi módszerrel kapcsolatos első tapasztalatok alapján.</p>	
4.3.4	Ismeret
<ul style="list-style-type: none"> • Ismerteti egy óraterv részeit és a részekre vonatkozó sajátos összetevőket • Felsorolja a fordított tantermi módszerrel kapcsolatos didaktikai célkitűzéseket • Értelmezi a tervező tevékenység, munkamódszerek és motivációs stratégia fontosságát • Felsorolja egy IKT eszközök használatán alapuló óra lehetséges kockázatait, értelmet az azok kezelési módját. • Ismerteti a fordított tantermi módszerhez kapcsolható értékelési módokat • Felsorolja pedagógiai értékelés és önreflexió eszközeit és általános szabályait. 	
4.3.5	Kompetenciák
<ul style="list-style-type: none"> • Képes megtervezni, levezetni és értékelni egy órát a fordított tantermi módszer alkalmazásával, amennyiben szükséges, összekapcsolva más módszerekkel. • A konklúziókra alapozva képes átalakítani pedagógiai stratégiáját, a tanítási-tanulási folyamat hatékonyságának folyamatos javítása érdekében. 	

5. A résztvevők kötelezettségei

5.1	Aktív együttműködés az online tanulási felületen, részvétel a fórumon zajló beszélgetésekben, tanulási napló vezetése.	10%
5.2	<p>Tervezés:</p> <p>(1) Az első modulban tanultak alapján a résztvevő kidolgozza az első vázlatos elképzelését arról, hogy milyen környezetben (tantárgy, témakör, korcsoport és egyéb feltételek) fogja először alkalmazni a megfordítás módszerét.</p> <p><u>Beadás módja:</u> előre kiadott szempontok alapján kidolgozott dokumentum feltöltése.</p>	20%

5.3	<p>Fejlesztés</p> <p>(1) Az adott témakörhöz ingyenes tartalmak gyűjtése, alkalmazásuk pedagógiai céljának bemutatása. <u>Forma:</u> benyújtás digitális formában az online platformon</p> <p>(2) A web 2.0-ás eszközök közül egy kiválasztása, alkalmazásának bemutatása.</p> <p>(3) Választhatóan: saját digitális tartalom (videó/animáció/prezentáció) fejlesztése az adott témakörhöz</p> <p><u>Beadás módja:</u> a digitális tartalom megosztása az online platform közös adatbázisában, indoklás a kiválasztott téma és tartalom pedagógiai, didaktikai céljaira vonatkozóan.</p>	30%
5.4	<p>Alkalmazás</p> <p>(1) Óraterv elkészítése</p> <p>(2) <i>A teljes tanítás-tanulási</i> folyamat előkészítése és megvalósítása</p> <p>(3) Tanulói teljesítményértékelés, reflexió</p> <p>(4) A kísérlet pedagógiai, módszertani értékelése</p> <p><u>Beadás módja:</u> a tapasztalatok és következtetések összefoglalása előre kiadott szempontok alapján kidolgozott dokumentumban és Word formátumban történő feltöltése</p>	40%
	Összesen	100%

7. A képzés időtartama

Tervezett időtartam és terhelés			
<p>A képzés teljes mértékben az interneten zajlik és bár a résztvevők az időbeosztás tekintetében bizonyos mértékben szabadon dönthetnek, az eredményes közös tanulás, tudásmegosztás érdekében meghatározzuk azt az időintervallumot, amelyben a képzést be kell fejezni és az önálló feladatok benyújtásához határidőt szabunk meg. Időbeli együtt haladás nélkül nem lehetséges a témakörökkel kapcsolatos együttműködés, a szakmai konzultáció.</p>			
7.1	Időtartam	8-10	Hét
7.2	Becsült munkaidő	6-8	óra/hét

8. Belépési feltételek

8.1	IKT eszközök, irodai szoftverek legalább alapszintű ismerete, használata
------------	--

9. Tanulásmenedzsment

9.1 Instruktor	Az instruktor a képzés szakmai vezetője, a tartalmak szerzője (személye témakörönként változhat). Feladatai: <ul style="list-style-type: none"> o szakmailag támogatja a mentorok tevékenységét; o felügyeli és értékeli a kurzusban végbemenő tevékenységeket; o összefoglaló jelentést készít a tevékenységekről a mentorok jelentései és a résztvevők visszajelzései alapján.
9.2 Mentor	A tanulási tevékenységet a mentorok támogatják. Egy mentor általában 10 résztvevő munkáját irányítja. A mentor segíti a résztvevőt az önálló feladatok elkészítésében, az online felületen való eligazodásban. A mentor <ul style="list-style-type: none"> o nyomon követi a tanulási folyamatot, kapcsolatot tart a résztvevőkkel és az instruktornal; o tanácsot ad tanulási módszerekkel kapcsolatban, technikai segítséget ad az online felületen való eligazodásban; o szervezi és segíti a projektmunkákat; o értékeli a feladatokat; o a képzés végén értékelési jelentést készít az instruktornak.
9.3 LMS adminisztrátor	A keretrendszer (LMS) tökéletes működését biztosítja. A hálózati kommunikáció és hálózati munka technikai problémáit oldja meg napi 8 órában.
9.4 Titkárság	Az adminisztrációért felelős, mint például a szerződések megkötése, bizonyítványok kiadás, személyes problémák (halasztás, kiesés, stb.) kezelése.

10. Oktatási környezet

A tanulási környezet, tananyagok, útmutatók a tanulás támogatásához.	
10.1 Online tanulási keretrendszer	A képzés tanulási környezete a Moodle e-learning keretrendszer, amelyre a képző által megadott felhasználói névvel és jelszóval lehet belépni.
10.2 Tanulási útmutatók	<ul style="list-style-type: none"> - Azok számára, akik nem ismerik a Moodle-környezetet, rendelkezésre áll az eligazodást, a kommunikációt, a belső együttműködési lehetőségeket, a feladatok beadásának módját bemutató oktató videó. - Az előrehaladást bizonyos rendszerességgel (hetente/kéthetente) kiadott, rövid tanulási útmutatók segítik, amelyek pontosan meghatározzák, hogy az adott időszakban mit kell a résztvevőknek (az adott időszakon belül saját időbeosztásban) elvégezni.
10.3 Tartalom	A tananyagok, oktató videók jelentős része hipertext, oktató videó formájában a platformon elérhető, de alkalmanként további internetes források ajánlására is szükség lehet, amelyekhez a képző megadja a linket.
10.4 Ponszerző feladatok	A résztvevők minden feladatot az online felületen végeznek el, és az értékelés is ott történik. A feladatok között lesz online teszt, a felületen megírandó esszé, illetve feltöltendő dokumentum vagy egyéb digitális tartalom.

11. Minőségbiztosítás	
11.1 Értékeléshez adatforrások	<ol style="list-style-type: none">1. Csak a résztvevő számára elérhető tudásmérés belépéskor és a képzés elvégzése után. Mit tudtam amikor a képzést elkezdtem, és mit tudok kilépéskor? Volt értelme számomra?2. Képzés értékelő kérdőív kitöltése a résztvevők által.3. Kimaradások száma, mentorok és az instruktorként értékelési jelentése4. A végzettek teljesítményének adatai a Moodle statisztikák alapján <p>Moodle statisztikák az aktivitásról (hozzászólások száma, aktivitás stb.)</p>
11.2 Értékelés	<p>Minősítési jelentés (a képzés végén) az összegyűjtött adatok alapján az eredmények feldolgozásához, és a módosítási javaslatok megformálásához.</p>

A tematika az Erasmus+ program keretében támogatott Flip-IT projekt konzorciumában együttműködő szakemberek közös munkája.

Weboldal: <http://flip-it.hu>

Partnerek

- Cork Institute of Technology, Írország
- SZÁMALK-Szalézi Szakgimnázium, Magyarország
- BMSZC Neumann János Számítástechnikai Szakgimnázium, Magyarország
- Universidad Europea de Madrid, Spanyolország
- Opus Learning Ltd., Egyesült Királyság
- University of Hradec Kralove, Csehország
- Magyar Gyula Kertészeti Szakgimnázium és Szakközépiskola, Magyarország
- AM KASZK, Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma, Magyarország



Ez a mű a Creative Commons Nevezd meg! – Ne add el! – Így add tovább!
2.5 Magyarország licenc feltételeinek megfelelően felhasználható.

Meghatározások

(Az Egységes Képesítési Keretrendszer – EQF - ajánlása alapján)

Tanulási eredmény: tudás, készségek és kompetencia szempontjából meghatározott megállapítások arra vonatkozóan, hogy a tanuló egy tanulási folyamat befejezésekor mit tud, ért és képes elvégezni;

Tudás: az információk tanulással történő feldolgozásának eredménye. A tudás egy munkaterülethez vagy tanulmányi területhez kapcsolódó tények, elvek, elméletek és gyakorlatok összessége. Az Európai Képesítési Keretrendszer a tudást elméleti és/vagy tárgyi (faktuális) szempontból írja le;

Készségek: a tudás alkalmazásának és a know-how használatának a képessége feladatok elvégzése és problémamegoldás céljából. Az Európai Képesítési Keretrendszer a készségeket kognitív (logikai, intuitív és kreatív gondolkodás használata) és gyakorlati (kézügyesség és módszerek, anyagok, eszközök és műszerek használata) szempontból írja le;

Kompetencia: a tudás, készségek és személyes, szociális és/vagy módszertani képességek használatának bizonyított képessége munkahelyi vagy tanulási helyzetekben a szakmai és személyes fejlődés érdekében. Az Európai Képesítési Keretrendszer a kompetenciát a felelősség és az autonómia szempontjából írja le.

Bloom-féle taxonómia

Bloom-féle taxonómia (Bloom, 1956) szerint a felismeréstől az összetettebb tudásszinteken keresztül jutunk el a legmagasabb fokozatig, az értékelési képességig. A modell szerint hierarchikusan egymásra épülő szintek:

- Ismeret, tudás (ismétlés, definiálás, rendezés)
- megértés (leírás, magyarázat, azonosítás, felismerés, kiválasztás, lefordítás)
- alkalmazás (használat, gyakorlat, bemutatás, illusztrálás)
- analízis (kategorizálás, összehasonlítás)
- szintézis (összeépítés, létrehozás, tervezés, kezelés, szervezés, ajánlás)
- értékelés (döntés, támogatás, értékmeghatározás, becslés, előírás)

Kognitív szint	Általános képességek	Példák igékre
Emlékezés (információk felidézése)	Képes felidézni, újból megfogalmazni, emlékezni megtanult információkat/ra.	állít, áttekint, beszámol, csoportosít, elismétel, elmond, elnevez, felsorol, idéz, kiemel, kiválaszt, listáz, megállapít, meghallgat, megmutat, megnevez, memorizál, olvas, összehasonlít, összekapcsol, reprodukál, számbavesz, választ, visszaidéz
Megértés (ideák, koncepciók kifejtése)	A megtanultak magyarázata és értelmezése révén megérti az információ jelentését	aláhúz, átalakít, átfogalmaz, azonosít, beszámol, értelmez, felismer, felülvizsgál, kiemel, kifejti, kijegyzetel, kutat, leír, megbecsül, megfigyel, meghatároz, megmagyaráz, megvitát, osztályoz, összekapcsol, rámutat, számot ad, újraszervez,
Alkalmazás (Információk)	Új helyzetben használja fel az információt, mint	ábrázol, alkalmaz, általánosít, átalakít, bemutat, bemutat, demonstrál, dramatizál, értelmez,

használata más, ismerős helyzetben)	amelyben megtanulta azt	felvázol, gyakorol, illusztrál, irányít, kérdez, készít, kezel, kiszámít, levon, megmagyaráz, megold, megváltoztat, mérlegel, összeállít, összegyűjt, sorrendbe állít
Elemzés (kritikai gondolkodás) (Információk feldarabolása a megértés és a viszonyok, kapcsolatok felismerése érdekében)	Részeire bontja a megtanult információt annak érdekében, hogy a legjobban megértse azt miközben megkísérel alátámasztani egy következtetést	boncolgat, csoportosít, elemez, elkülönít, ellenőriz, elrendez, érdeklődik, felmér, felülvizsgál, folyamatba helyez, kategorizál, kétségbe von, kiértékel, kimutat, kísérletezik, kiszámít, következtet, kritizál, kutat, különválaszt, megkülönböztet, (meg)vitát, megvizsgál, összegez, összehasonlít, rendez, részekre oszt, sorozatba rendez, szembeállít, tesztel, viszonyít
Értékelés (kritikai gondolkodás) (Döntés vagy cselekvéssor indoklása, igazolása)	Alapos reflexióra, kritikára és értékelésre alapozott döntéseket hoz.	dönt, előrejelez, értékel, érvel, érvényesít, felülvizsgál, javasol, kiértékel, kiválaszt, következtet, kritizál, levezet, megállapít, meghatároz, megindokol, megítél, megkülönböztet, megmér, megvéd, (meg)vitát, megvizsgál, osztályoz, összehasonlít, priorizál, sorrendbe állít.